

検索

検索：特定の文字列を探す

検索を行う範囲を限定するときは、範囲選択をする。

「ホーム」タブ 「編集」 「検索」タブをクリックする。

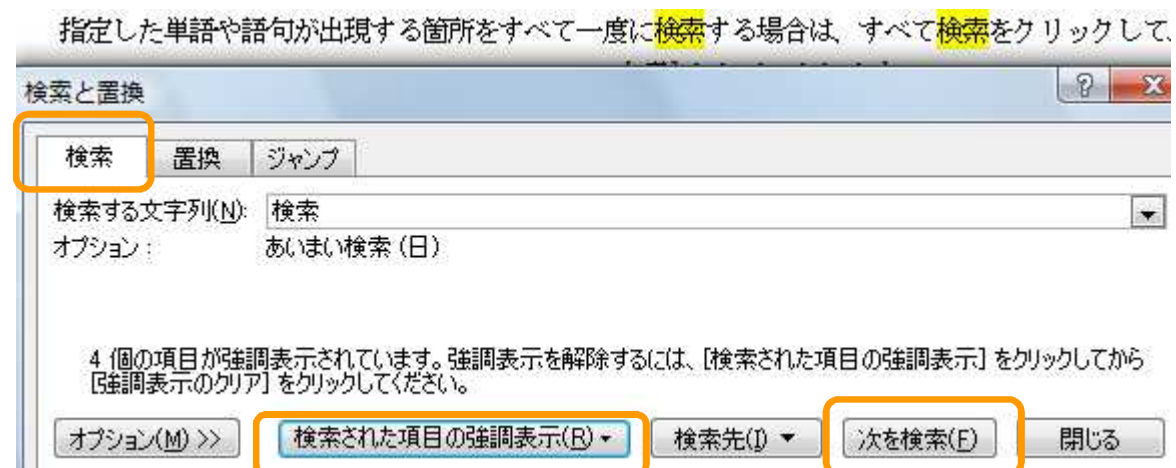
検索する文字列」欄に検索したい文字を入力する。

「次を検索する」をクリックする。

「検索された項目の強調表示」 「すべて強調表示」とクリックすると、すべての検索語が黄色にハイライトされる。

「コピー」& 「貼り付け」でも入力できる。

文字列をコピーしてから、検索画面を開くと、文字列は入力されている。



置換(1)

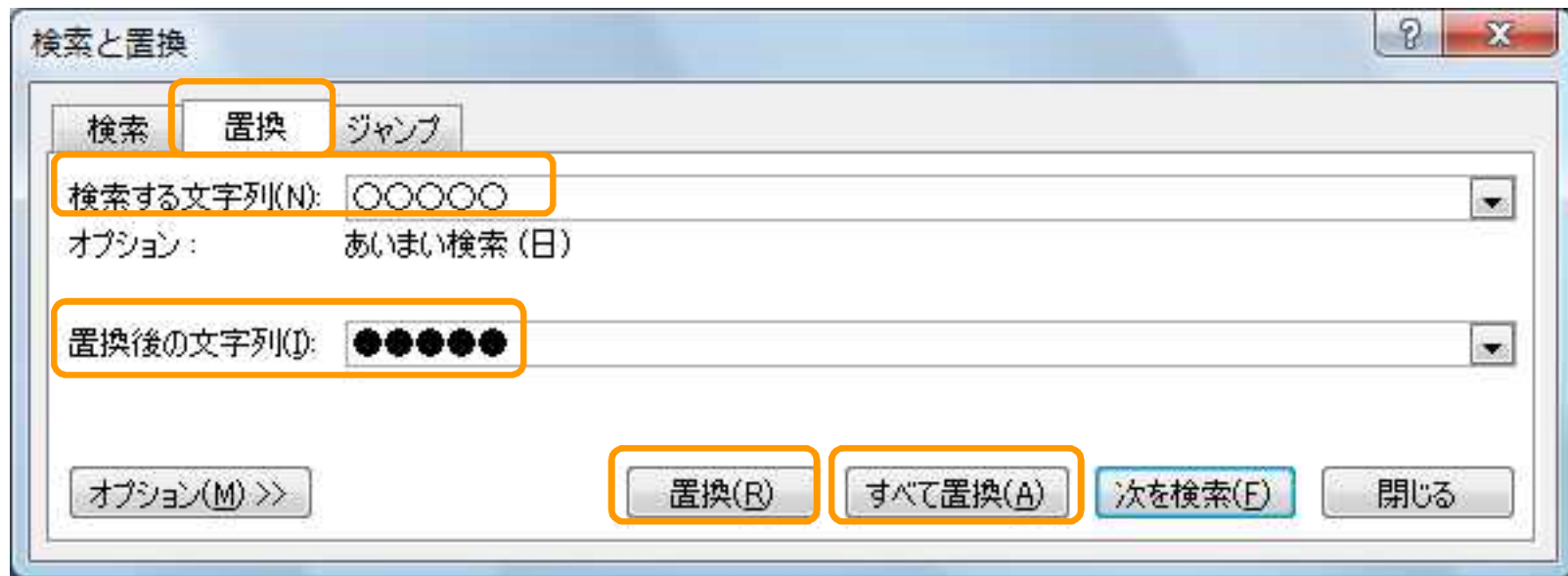
置換

置換を行う範囲を限定するときは、範囲選択をする。

「ホーム」タブ 「編集」 「置換」タブをクリックする。

「検索する文字列」と「置換後の文字列」に入力する。

「置換」または「すべて置換」をクリックする。



置換(2)

編集記号等の削除

検索を行う範囲を限定するときは、範囲選択をする。

置換画面 (前のスライド)で
「オプション」ボタンをクリック
する。

広がった画面で、「あいまい検索」のチェックを外す。

特殊文字」の「」をクリックし、特殊文字（段落記号、「全角または半角の空白」など）を選択する。

置換後の文字列」を空欄のまま、置換を行う。



ヘッダー、フッター

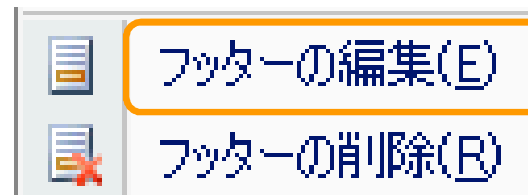
ヘッダーとフッターは、文書の各ページの上、下、および横にある余白部分であり、ページ番号、日付、ファイル名などを入れられる。

例：フッターの挿入

「挿入」タブ 「ヘッダーとフッター」部分の「フッター」とクリックする。

ドロップダウン メニュー最下部の「フッター編集」をクリックする。

「ヘッダー/フッター」の「デザイン」タブが表示されるので、ここで種々の設定を行う。



ページ番号を入れる

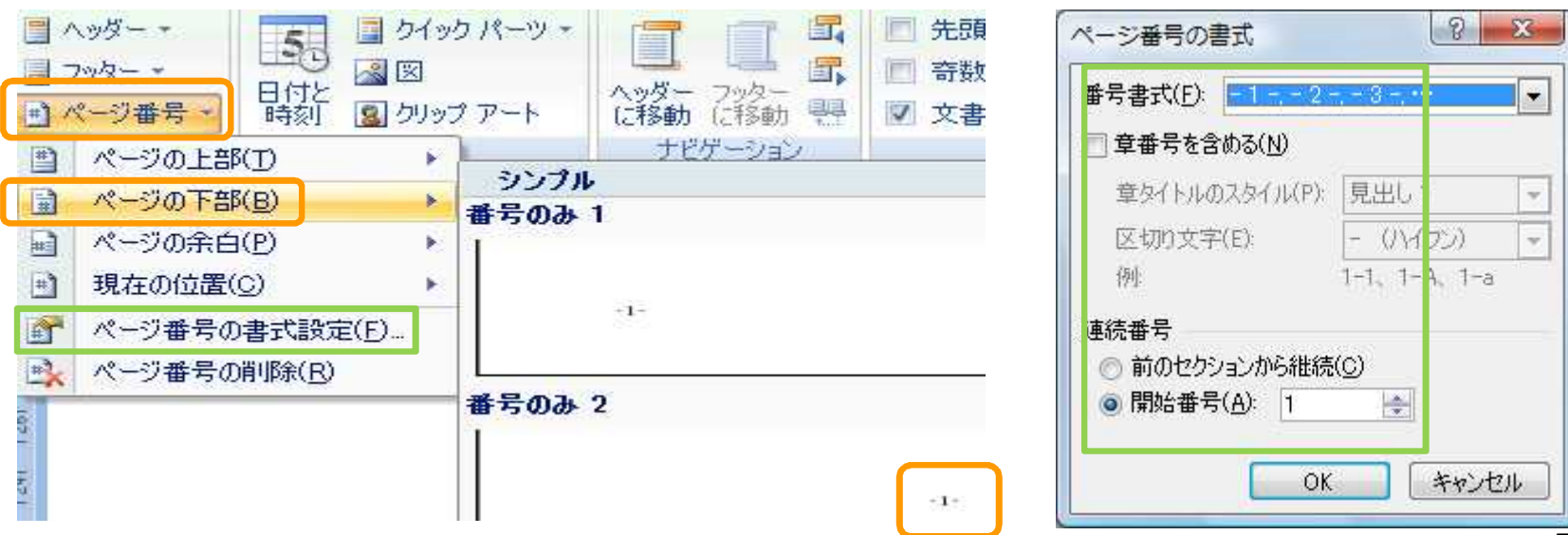
例：ページの下部中央にページ番号を入れる

「ヘッダー/フッター」の「デザイン」タブを表示させる。（前のスライド）
「ページ番号開始番号」「ページの下部」「番号のみ2」とクリックする。

「ページ番号の書式」を変える。

「ヘッダー/フッター」の「デザイン」タブで、「ページ番号」「ページ番号の書式設定」とクリックする。

「ページ番号の書式」画面で、開始番号等の設定を行い「OK」をクリックする。



改ページ、セクション区切り

改ページ」の挿入方法：

改ページしたい所にカーソルを入れる。
「ページレイアウト」タブ 「ページ/セクション区切りの挿入」 「改ページ」とクリックする。

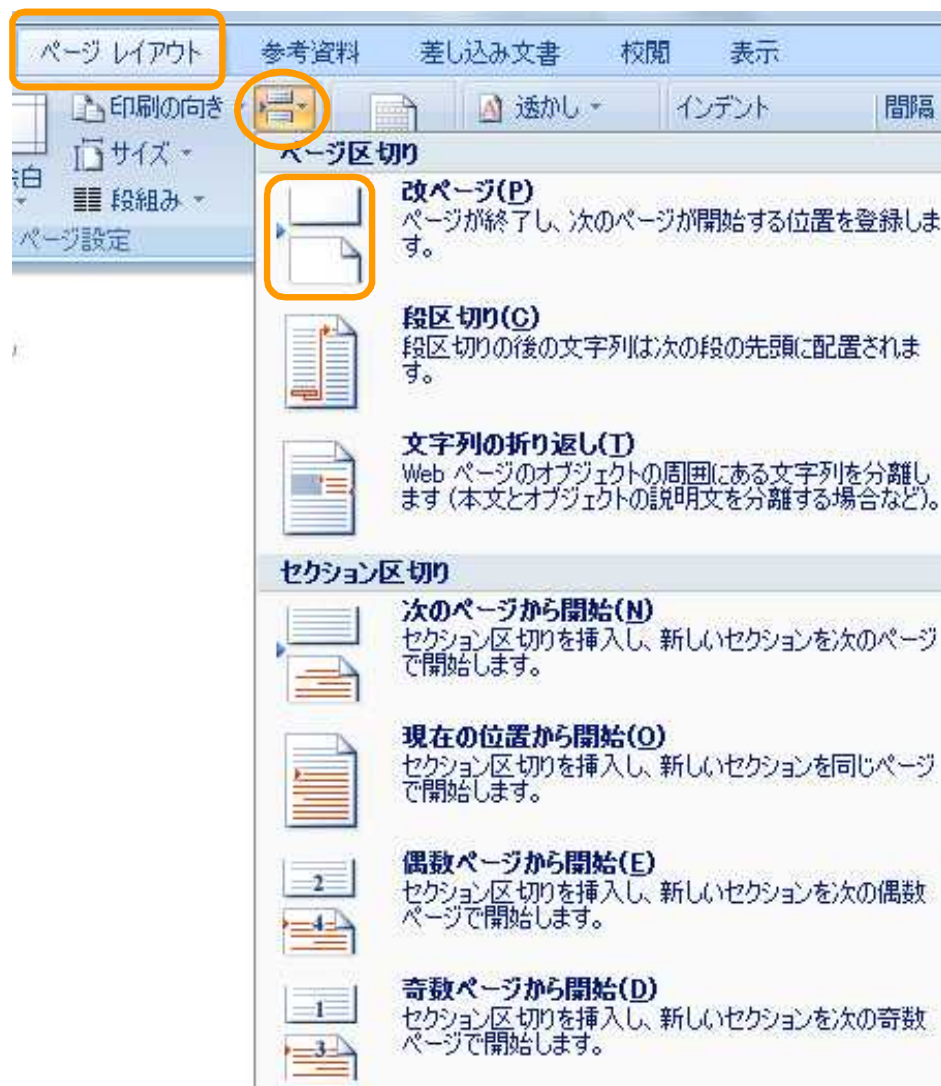
ページ設定等は、保持される。

セクション区切り挿入方法：

区切りを挿入したい所にカーソルを移動させる。

「ページレイアウト」タブ 「ページ/セクション区切りの挿入」とクリックする。
「セクション区切り」のいずれかを選択する。

「ページ設定」や「ヘッダーとフッター」での設定は、セクションごとにできる。



段組

文書はいくつかの段に分けることができる。セクションごとに段数を変更できる。

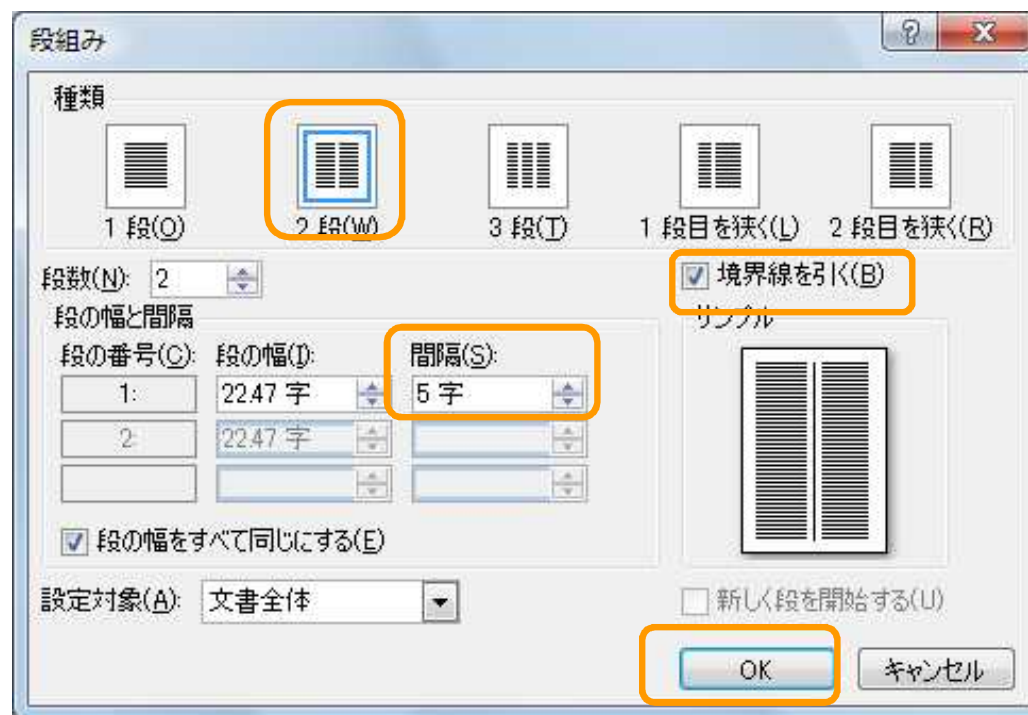
段数等の設定法

文書の一部の段組を変更したい場合は、変更したい部分を選択しておく。

文書全体を同じ段組にするときは、選択しなくてよい。

「ページ レイアウト」タブ 「段組み」 「段組みの詳細設定」とクリックする。

「段数」、「間隔」（段間の間隔）、段間に境界線を引くかどうかなどの設定をし、「OK」ボタンを押す。



テキストボックス(1)

テキストボックス：

文字列中や画像中に、任意の設定の文字列を挿入できる。

作成法

「挿入」タブ 「テキストボックス」 とクリックする。

最下部の「横書き・・・」または「縦書き・・・」を選択する。

挿入する場所をクリックし、ボックスを目的のサイズになるまで横にドラッグする。

文字を入力する。

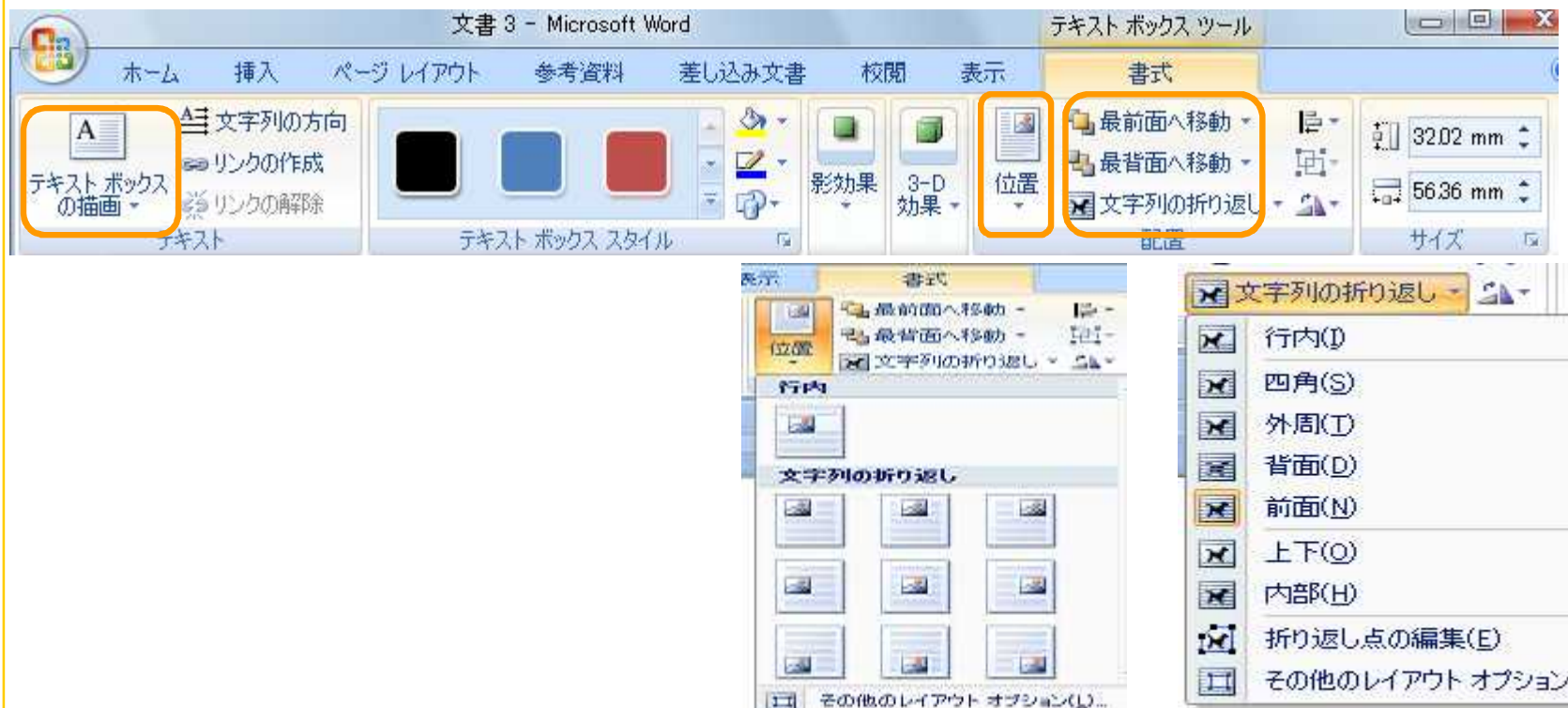
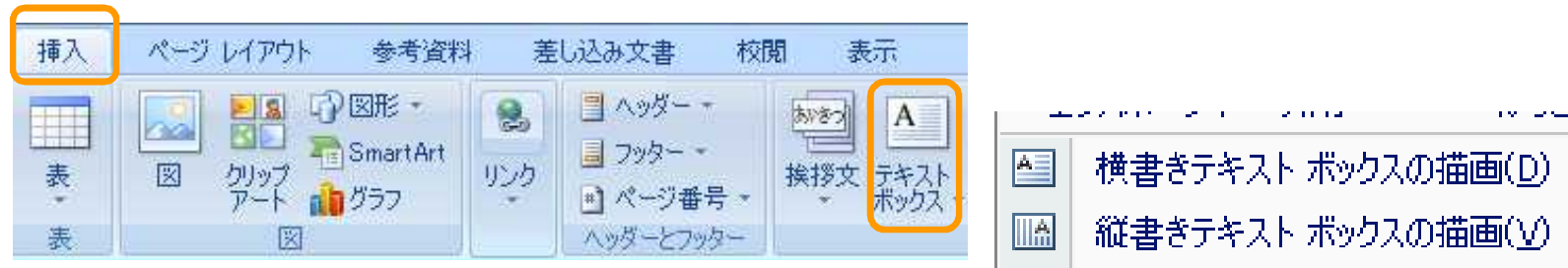
移動させるときは、外枠をクリックし、ドラッグする。

サイズ変更には、サイズ変更ハンドルをドラッグする。

書式の変更法： テキストボックスを選択すると、「テキスト ボックス ツール」の「書式」タブが表示される。ここで、「文字列の折り返し」や順序等の設定をする。

新しいテキストボックスを作るときには、サタンの「テキストボックスの描画」をクリックする。

テキストボックス(2)



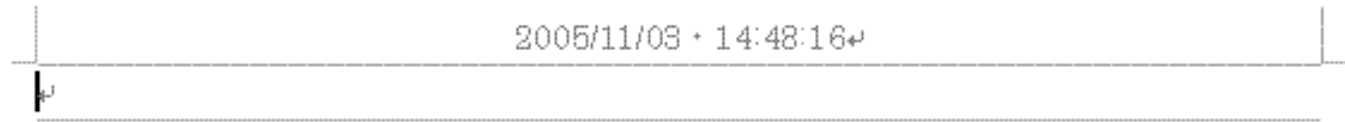
課題(1)

課題 1 ワード文書の文字列「zxcvbnm」から「ん」を検索する(探す)操作手順を書き、その検索の「検索」ダイアログのスクリーンショットを挿入せよ。

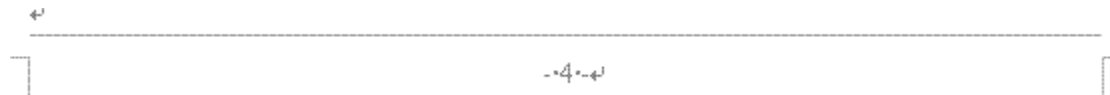
課題 2 文字列「ああいいいうう」を入力し、その「い」を「zxcvbnm」に置き換える「置換」ダイアログのスクリーンショットを挿入せよ。実行結果も表示せよ。

課題 3 現在の日付と時刻を「ヘッダー」として付けよ。

表示例



課題 4 下のような書式のページ番号 4 を「フッター」として付けよ。



課題(2)

課題 5 右のような書式の 2 ページの文書を作成せよ。

ああ
 ああああ（用紙は「A4縦」） ← セクション区切り（次のページから新しいセクション）

ああああああああああああああああああああああああああああああ
ああああああああ（用紙は「はがき横」）

課題 6 右のような書式の文書を作成せよ。
(上記 2 問では、赤字部分の入力は不要。)

[illegible]

課題 7 下のような文書を作成せよ。

[illegible]

