

検索

検索 :特定の文字列を探す

検索を行う範囲を限定するときは、範囲選択をする。

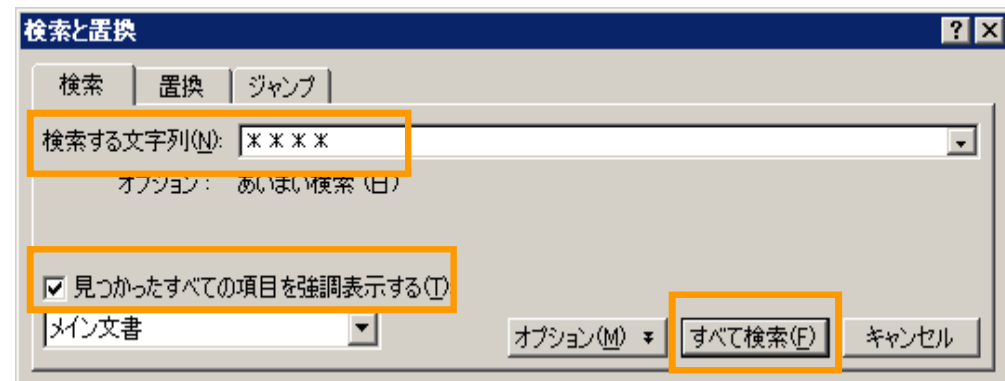
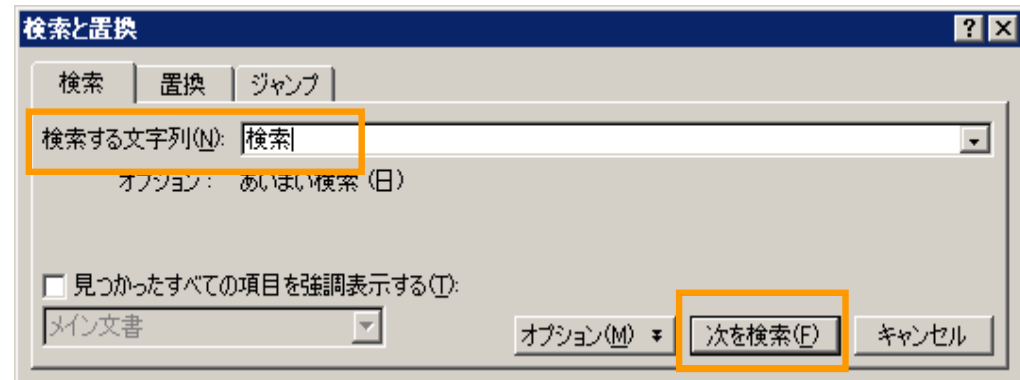
メニューバーの「編集」→「検索」とクリックする。

「検索する文字列」欄に検索したい文字を入力する。

「次を検索する」または「すべて検索」をクリックする。

「コピー」& 「貼り付け」でも入力できる。

文字列をコピーしてから、検索画面を開くと、文字列は入力されている。



置換(1)

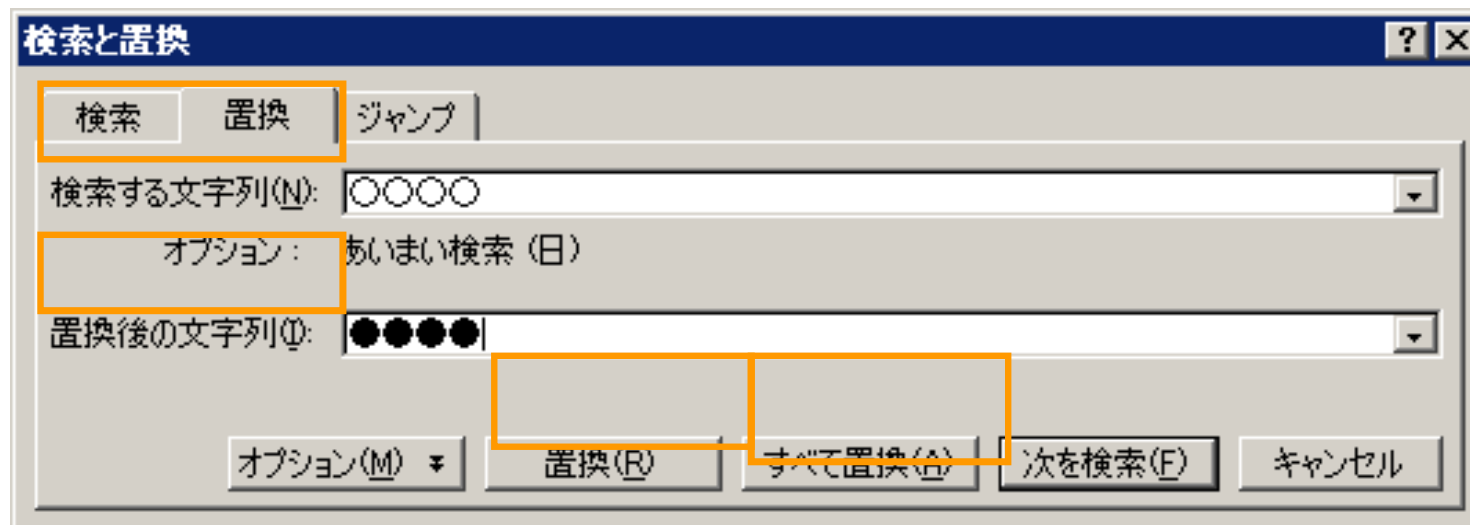
置換

置換を行う範囲を限定するときは、範囲選択をする。

「編集」メニュー 「置換」とクリックする。

「検索する文字列」と「置換後の文字列」に入力する。

「置換」または「すべて置換」をクリックする。



置換(2)

編集記号等の削除

検索を行う範囲を限定するときは、範囲選択をする。

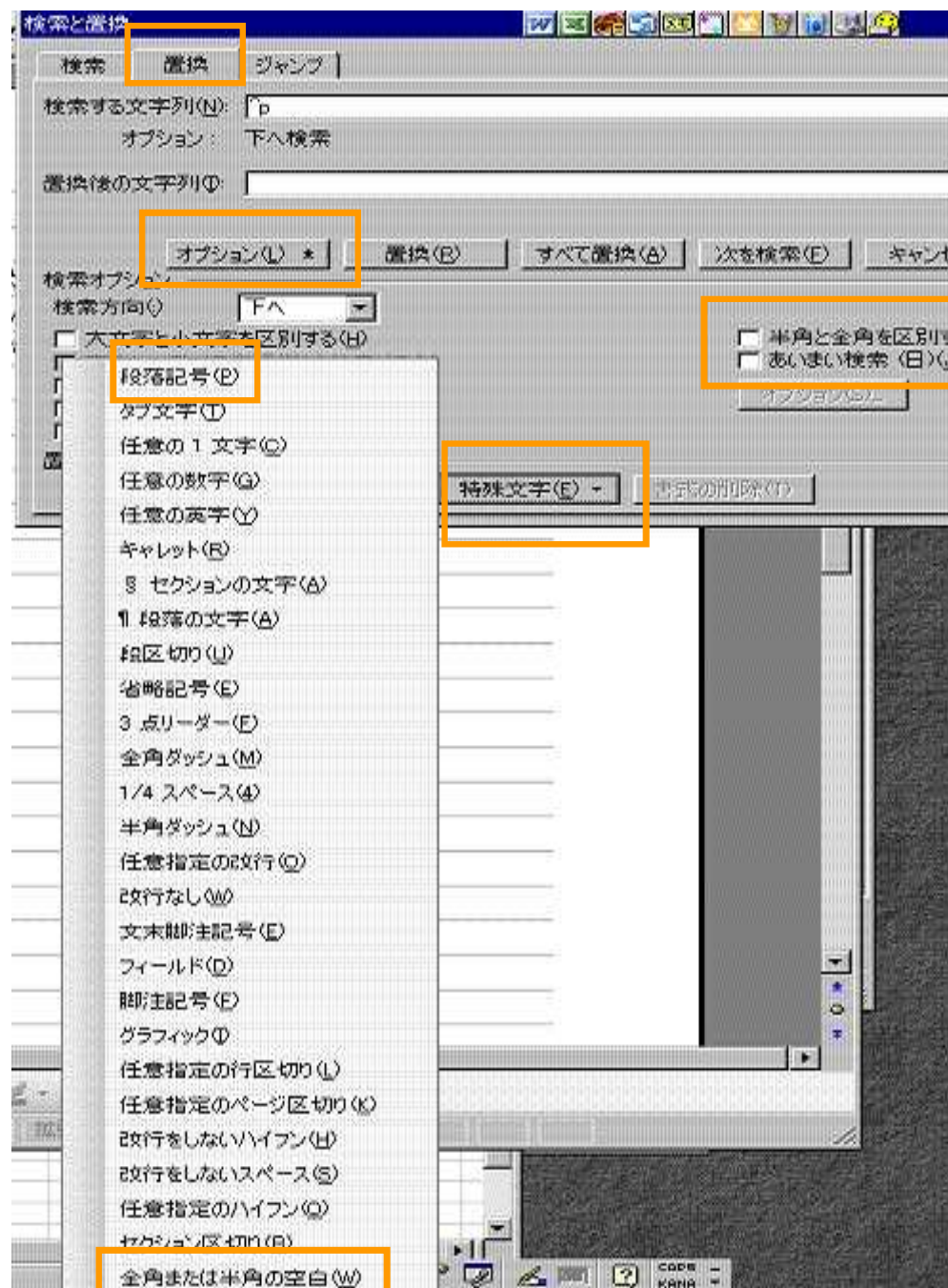
置換を行う範囲を選択する。

置換画面 (前のスライド)で「オプション」ボタンをクリックする。

次の画面で、「あいまい検索」のチェックを外す。

「特殊文字」の「」をクリックし、特殊文字（段落記号、全角または半角の空白 など）を選択する。

「置換後の文字列」を空欄のまま、置換を行う



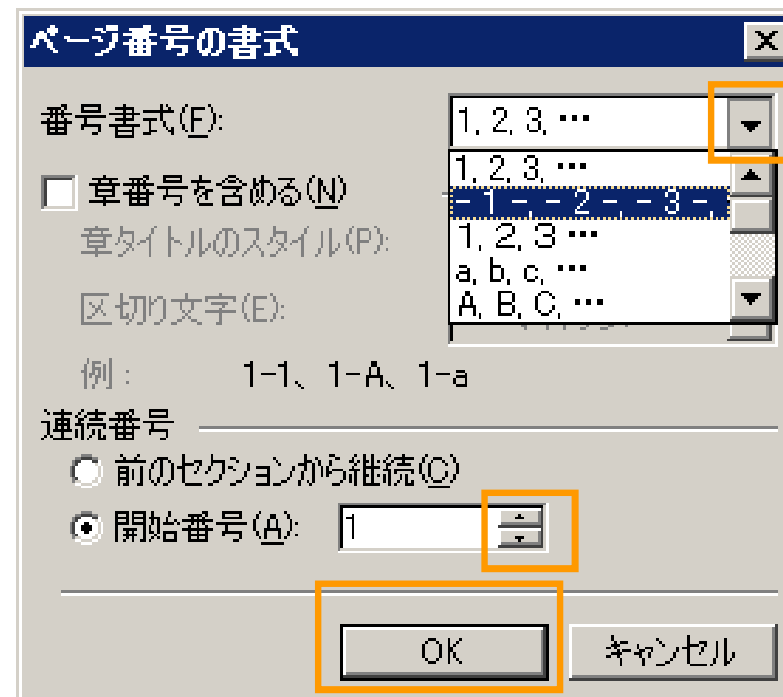
ヘッダー、フッター (1)

定義：ページの上部余白または下部余白に表示されるページ番号、日付、章番号などの文字列。

編集法：

「印刷レイアウト」表示にする。
「表示」メニュー 「ヘッダーとフッター」とクリックする。

ページ番号、ページ数、日時、ファイル名等を挿入する場合は、「ヘッダーとフッター」ツールバーのそれぞれのボタンをクリックするか、「定型句の挿入」の「」をクリックして、項目を選択する。



をクリックしてみる

ページ番号

ページ番号の書式

日付

ページ設定

ヘッダーとフッターの切り替え

ヘッダー、フッター(2)


ページ番号の書式設定

ツールバー（前のスライド）の
（ページ番号の書式設定）をK。



「番号書式」（ をクリック）や
「開始番号」の設定を行う。（前の
スライド）

「ページ設定」での設定

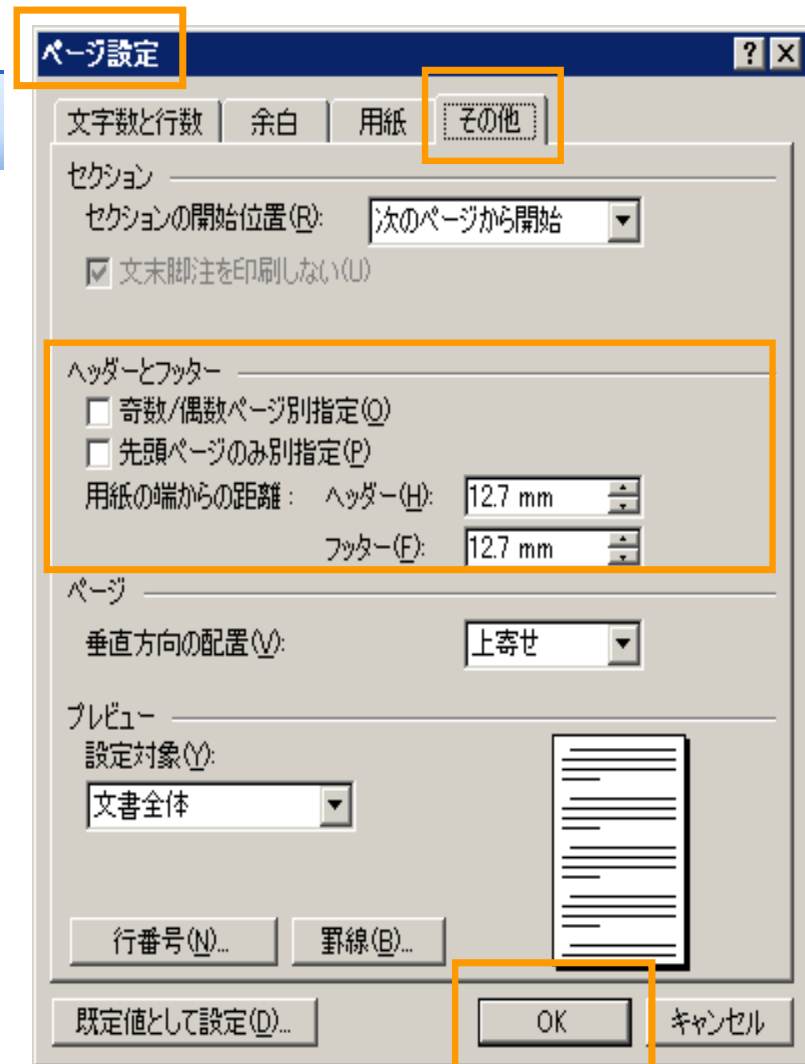
ツールバーの  （ページ設定）をクリックする。

「ファイル」メニュー 「ページ設定」とクリックしてもよい。

「その他」タブをクリックする。

「ヘッダーとフッター」部分で、必要な設定を行う。

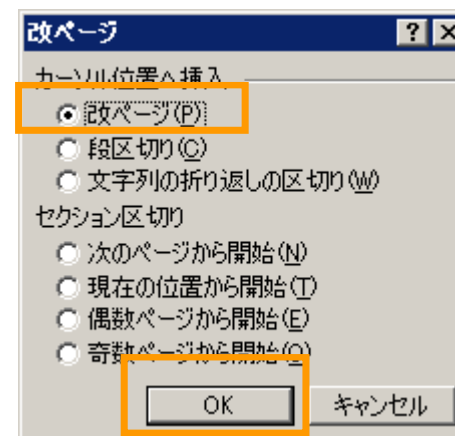
「OK」をクリックする。



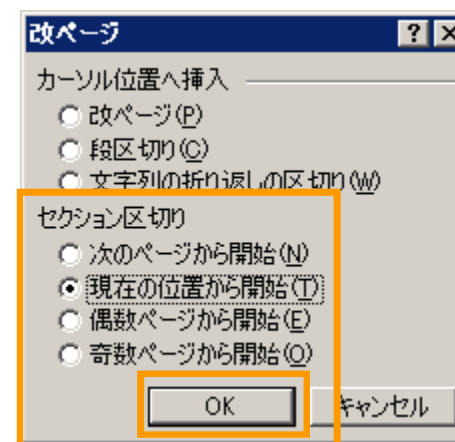
改ページ、セクション区切り

「ページ設定」や「ヘッダーとフッター」での設定は、セクションごとに行うことができる。

改ページ」の挿入方法：
改ページしたい所にカーソルを入れる。
メニューバーの「挿入」→「改ページ」→
「改ページ」→「OK」ボタンをクリックする。
ページ設定等は、保持される。



セクション区切り挿入方法：
区切りを挿入したい所にカーソルを移動させる。
メニューバーの「挿入」→「改ページ」とク
リックする。
「セクション区切り」のいずれかのチェック
ボックスをクリックする。
ページ設定等を、新たに設定できる。



段組

文書をいくつかの段に分けることができる。セクションごとに段数を変更できる。

段数等の設定法

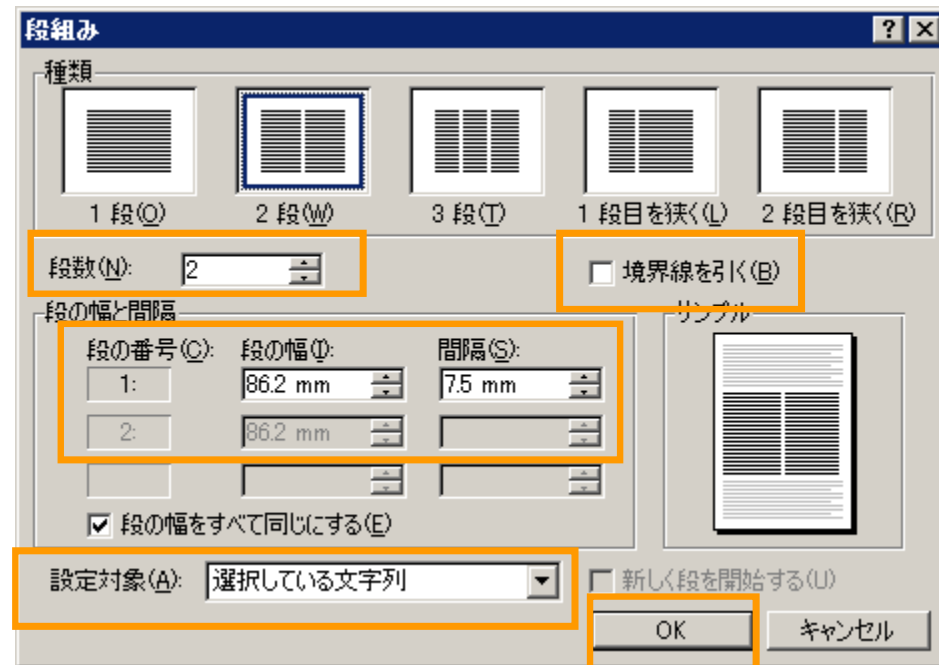
文書の一部の段組を変更したい場合は、変更したい部分を選択しておく。

文書全体を同じ段組にするときは、選択しなくてよい。

「書式」メニュー
「段組み」とクリックする。

「段数」、「間隔」
(段間の間隔)、段間に
境界線を引くかどうか
のなどの設定をする。

「OK」ボタンを押す。



テキストボックス(1)

テキストボックス：

文字列中や画像中に、任意の設定の文字列を挿入できる。

作成法

「挿入」メニュー 「テキストボックス」 「横書き」または「縦書き」とクリックする。

挿入する場所をクリックし、ボックスを目的のサイズになるまで横にドラッグする。

文字を入力する。

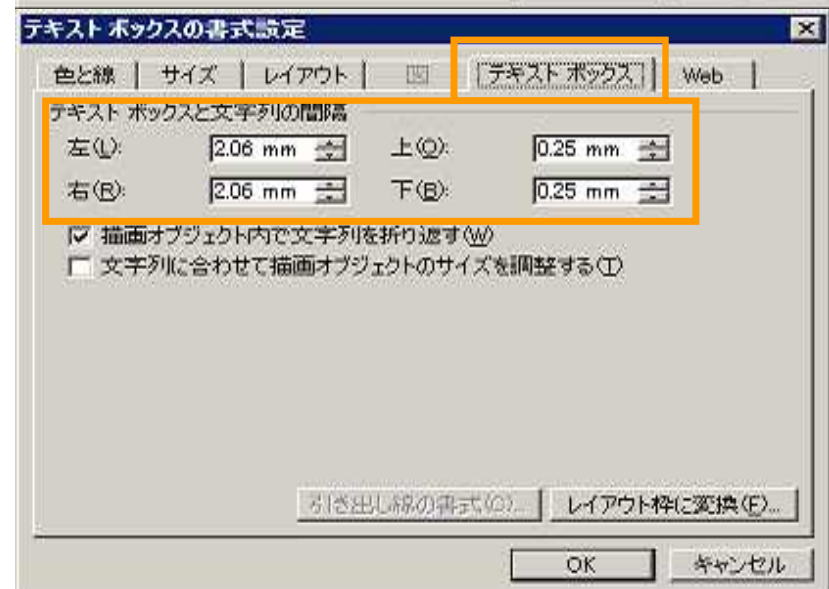
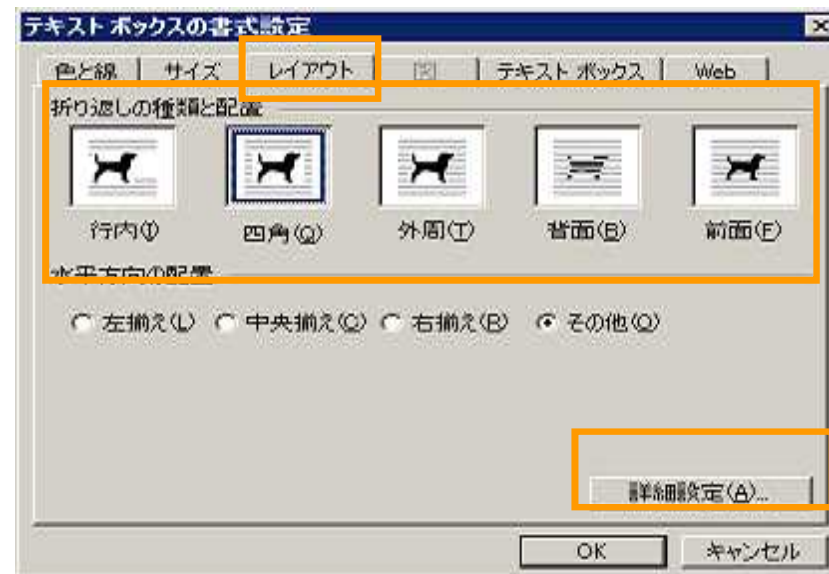
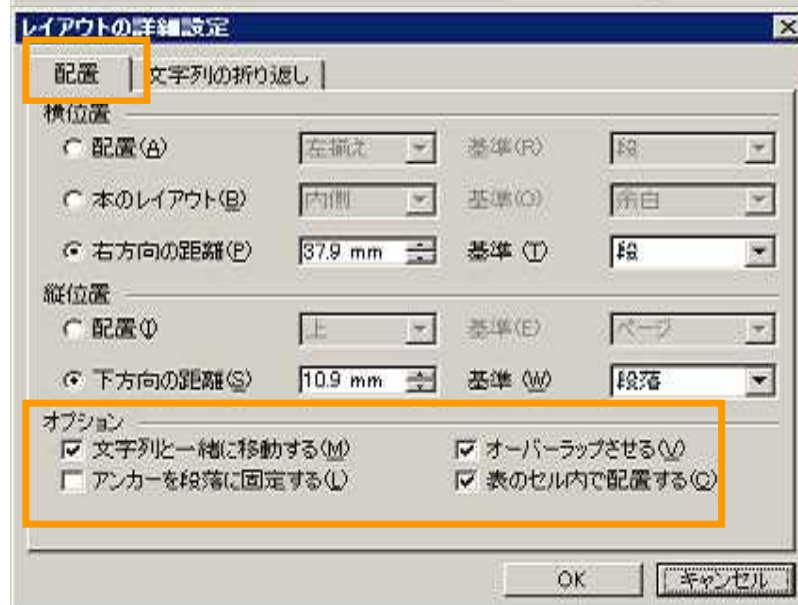
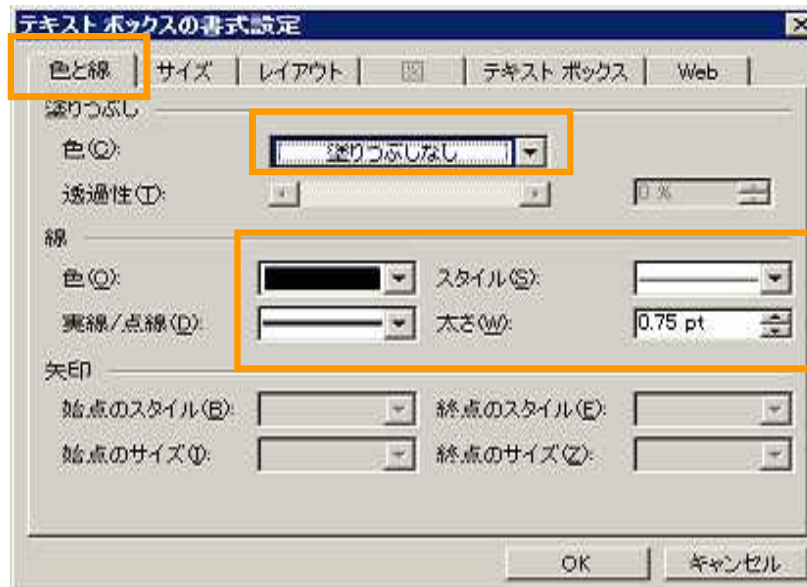
移動させるときは、外枠をクリックし、ドラッグする。

サイズ変更には、サイズ変更ハンドルをドラッグする。

書式の変更法： テキストボックスを選択し、「書式」メニュー 「テキストボックス」と選択するか、または、外枠をダブルクリックし、「テキストボックスの書式設定」を表示させ、設定をする。

設定画面は次のスライドに表示。

テキストボックス(2)



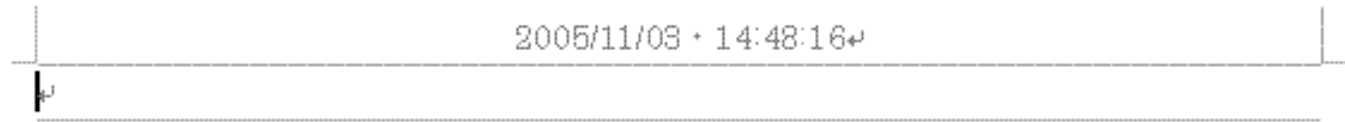
課題(1)

課題 1 ワード文書の文字列「zxcvbnm」から「ん」を検索する(探す)操作手順を書き、検索ダイアログのスクリーンショットを挿入せよ。

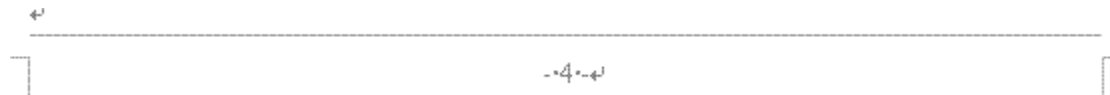
課題 2 文字列「ああいいいいうう」を入力し、その「い」を「zxcvbnm」に置き換える「置換」ダイアログのスクリーンショットを挿入せよ。実行結果も表示せよ。

課題 3 現在の日付と時刻を「ヘッダー」として付けよ。

表示例



課題 4 下のような書式のページ番号 4 を「フッター」として付けよ。



課題(2)

課題 5 右のような書式の 2 ページの文書を作成せよ。

あああ
 あああああ（用紙は「A4縦」） ← セクション区切り（次のページから新しいセクション）

ああああああああああああああああああああああああああああああ
あああああああ(用紙は「はがき横」)

課題 6 右のような書式の文書を作成せよ。
(上記 2 問では、赤字部分の入力は不要。)

ああああああああああああああああ	ああああああああああああああああ
ああああああああああああああああ	あああああああああああああああ ⁴⁾
ああああああああああああああああ	（用紙は「はがき横」、段の間隔
ああああああああああああああああ	は4文字、境界線入り） ⁴⁾
ああああああああああああああああ	
ああああああああああああああああ	
ああああああああああああああああ	
ああああああああああああああああ	
ああああああああああああああああ	

課題 7 下のような文書を作成せよ。

[illegible]

